

Der Behörden Spiegel ist Deutschlands größte unabhängige Zeitung für den Öffentlichen Dienst und Veranstalter nationaler und internationaler Fachkongresse. Das zur Verlagsgesellschaft gehörende Führungskräfte Forum denkt Fortbildung neu und vermittelt verwaltungsspezifisches Fachwissen in über 30 Themenfeldern.

Als Redakteur/in (m/w/d)

tragen Sie dazu bei, komplexe Themen aus Verwaltung, Politik und Gesellschaft verständlich aufzubereiten und unsere Leserinnen und Leser fundiert zu informieren.

IHRE AUFGABEN:

- Verfassen von Beiträgen aller Textgattungen für alle (Online-) Produkte des Unternehmens
- Berichterstattung von Kongressen, Veranstaltungen und Seminaren
- Selbstständige Recherche online, telefonisch und vor Ort
- Führen von Hintergrundgesprächen, Teilnahme an Pressekonferenzen sowie verschiedenen Veranstaltungen
- Abstimmung mit externen Autorinnen und Autoren sowie Redigieren von Namensbeiträgen
- Moderation analoger und digitaler Programmpunkte/ Diskussionen auf Veranstaltungen
- Koordination und Verantwortung für Produkte aus dem Print- und Online-Bereich
- Strategische Mitwirkung bei der Neugestaltung von Projekten und Produkten
- Unterstützung von Veranstaltungen und Sonderpublikationen mit redaktioneller Expertise
- Zusammenarbeit mit Veranstaltungsmanagement und Setzen von thematischen Impulsen für Veranstaltungen
- Fotografieren auf Veranstaltungen und Bildrecherche
- Anleiten und Koordination von Volontärinnen und Volontären
- Aufbau eines eigenen Netzwerks

IHR PROFIL:

- Sie haben eine hohe Affinität für Verwaltungsthemen oder waren bereits in diesem Umfeld tätig.
- Sie sind versiert im Umgang mit journalistischen Texten.
- Sie wissen die Vorteile der unterschiedlichen Medienformate gewinnbringend zu nutzen.
- Sie bringen mindestens drei Jahre Berufserfahrung in einer Kommunikationsagentur, Redaktion und/oder in einer Kommunikationsabteilung einer Behörde, Ministerium, Bank, Versicherung o. ä. mit.
- Sie haben eine abgeschlossene journalistische Ausbildung und/oder ein Hochschulstudium absolviert.
- Sie arbeiten mit größter Sorgfalt und Hingabe.
- Sie sind flexibel und zuverlässig, arbeiten selbstständig.
- Sie können in einem agilen Arbeitsumfeld arbeiten und neue Herausforderungen schnell bewältigen.

